

Capaian Indikator Kinerja dan Kategori Capaian Tahun 2022

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Kegiatan	Capaian Kinerja		Capaian (%)	Capaian Output Kegiatan	Kategori
			Target IKK	Realisasi IKK			
1.	Meningkatnya Pemanfaatan teknologi Inovasi Pertanian Spesifik Lokasi	Jumlah teknologi terdiseminasi ke pengguna	1 Teknologi	2 Teknologi	200	Teknologi yang dideminasikan : 1. Teknologi budidaya legume sebagai pakan ternak ruminansia 2. Teknologi pakan ayam KUB	Sangat berhasil
2.	Terkelolanya anggaran Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian yang Akuntabel dan Berkualitas	Nilai Kinerja Anggaran Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Banten (berdasarkan regulasi yang berlaku)	90	87.31	107	Nilai kinerja anggaran balai pengkajian teknologi pertanian banten : 1. Penyerapan: 96.33 2. Konsistensi: 85.46 3. CRO: 100 4. Efisiensi: 6.45 5. Nilai efisiensi:	Baik
3.	Terwujudnya birokrasi Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian yang Efektif dan Efisien, dan Berorientasi pada Layanan Prima	Nilai Pembangunan Zona Integritas (ZI) menuju WBK/WBBM pada Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Banten	79	88.77	112.37	Nilai Pembangunan ZI Tahun 2022 : 88.77	Sangat Baik
4.	Tersedianya benih unggul komoditas pertanian di Provinsi Banten	1. Jumlah produksi benih sumber padi 2. Jumlah produksi benih sebar padi	5 ton 36 ton	7.4 ton 36.37 ton	146 106.683	• Benih Sumber (UPBS) : 1. Kelas FS (3,9 ton) terdiri dari : Varietas Inpari 32 (3,6 ton), Cakrabuana (0,375 ton) 2. Kelas SS (5,47 ton) terdiri dari : Varietas Mantap (1,035 ton), Inpari 45 (1,245 ton), Pandjajaran (1,165 ton) • Benih Sebar (ES 36 ton) : varietas Mantap (3,61 ton), Inpari 32 (1,44 ton), Inpari 43 (6,55 ton), Inpari 48 (7,65 ton)	Sangat berhasil Sangat berhasil

						ton), Inpago 13 (2,13 ton), Pandjajaran (7 ton) dan Mantap (8 ton)	
5.	Terbentuknya sinergi operasional dan terciptanya manajemen pengkajian dan pengembangan inovasi teknologi pertanian unggul spesifik lokasi di Provinsi Banten	Layanan Manajemen Perkantoran	3 layanan	3 layanan	100	<p>1.0 Terlaksananya administrasi kegiatan satker</p> <p>2.0 Terkelolanya layanan informasi public/PPID ,Perpustakaan, dan Website</p> <p>3.0 Termanfaatkannya gaji dan tunjangan pegawai selama 12 bulan (Januari-Desember)</p> <p>4.0 Terpeliharanya gedung kantor, peralatan, dan fasilitas kantor</p>	Berhasil
6.	Tersedianya analisis kebutuhan anggaran dan akuntabilitas laporan monitoring dan evaluasi kinerja pengkajian dan pengembangan teknologi spesifik lokasi.	Layanan Manajemen Kinerja Internal	3 Dokumen	6 Dokumen	200	<p>1. Tersusunnya 6 dokumen yaitu a) Dokumen Rencana anggaran (DIPA-POK), (b) penyusunan rencana kegiatan (proposal), (c) laporan akhir tahun, (d) laporan kinerja, (e) laporan tahunan balai, (f) laporan keuangan semester I dan II</p> <p>2. Terlaksananya monitoring kelengkapan dokumen pelaporan (laporan bulanan, triwulan, semester, laporan tengah tahun , laporan akhir kegiatan).</p> <p>3. Terlaksananya tahapan monitoring dan evaluasi (<i>ex-ante, on-going, ex-post</i>)</p>	Sangat Berhasil
7.	Tersedianya sarana prasarana internal dan fasilitas kantor yang efektif, efisien dan tertib	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	13 Unit	13 Unit	100	1. Pengadaan peralatan dan fasilitas perkantoran berupa perangkat peralatan dan mesin absensi (1	Berhasil

						unit), jetpump dan instalasi (1 unit), mesin cuci (1 unit), AC (6 unit), dan kursi tamu (1 unit) II. Pengadaan peralatan pengolah data dan komunikasi berupa laptop (3 unit)	
--	--	--	--	--	--	---	--

Serang, 10 Januari 2023

Kepala Balai



Dr. Ismatul Hidayah, S.P., M.P.

NIP. 197306112006042017